

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ ПРИ МАУДО ЦДМ

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана с учетом Единого квалификационного справочника должностей, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"

1.2. Воспитатель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

1.3. В своей деятельности воспитатель руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации по вопросам образования и воспитания воспитанников; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами ЦДМ (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

Воспитатель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

1.4. Воспитатель непосредственно подчиняется начальнику оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МАУДО ЦДМ.

II. Должностные обязанности

Воспитатель:

1. принимает детей в отряды оздоровительного лагеря, организует работу по созданию временного детского коллектива;

2. осуществляет организацию воспитательной деятельности в соответствии с оздоровительно-образовательной программой и способствует социализации детей, развивает их разнообразную творческую деятельность;

3. обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

4. проводит воспитательные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и норм гигиены;

5. обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников;

6. составляет планы и программы воспитательной деятельности в отряде, направленные на духовно-нравственное, физическое развитие, обеспечивает их выполнение;

7. выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию;

8. организует разные виды деятельности воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей;
9. организует самостоятельную деятельность воспитанников, в том числе исследовательскую, обсуждает с воспитанниками актуальные события современности;
10. обеспечивает и анализирует достижения воспитанников;
11. оказывает особую поддержку одаренным и талантливым воспитанникам, а также воспитанникам, имеющим отклонения в развитии;
12. организует участие воспитанников в массовых отрядных мероприятиях;
13. обеспечивает выполнение воспитанниками санитарно - гигиенических норм, контролирует соблюдение внешнего вида, чистоты одежды, установленного порядка в игровых комнатах и на территории лагеря;
14. организует работу по привитию культуры общения, поведения, питания, здорового и безопасного образа жизни;
15. повышает свою квалификацию;
16. обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время воспитательного процесса;
17. обеспечивает при проведении мероприятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;

III. Должен знать:

- 3.1. приоритетные направления развития воспитательной системы Российской Федерации;
- 3.2. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие воспитательную деятельность;
- 3.3. Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию;
- 3.4. физиологию, гигиену;
- 3.5. специфику развития интересов и потребностей обучающихся, основы их творческой деятельности;
- 3.6. приемы и методы работы с мотивированными детьми, а также с детьми девиантного поведения;
- 3.7. деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- 3.8. методы развития мастерства, творчества, личностных качеств;
- 3.9. современные педагогические технологии в области воспитания, реализации деятельностного и компетентностного подхода;
- 3.10. методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- 3.11. технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 3.12. технологии педагогической диагностики;
- 3.13. правила внутреннего трудового распорядка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- 3.14. правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.15. СанПиН 2.4.4.5-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей.

IV. Права.

Воспитатель имеет право:

- 4.1. вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности лагеря и совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции;
- 4.2. требовать от воспитанников соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка;
- 4.3. свободно выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением тех, которые наносят вред их физическому и психическому здоровью;

V. Ответственность.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, законных распоряжений директора ЦДМ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил воспитатель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение учреждению ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией воспитатель несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством;

5.5. за жизнь и здоровье воспитанников.

VI. Взаимоотношения. Связи по должности.

Воспитатель:

- 6.1. работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки, участия в обязательных плановых мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;
- 6.2. самостоятельно планирует свою работу на каждый день;
- 6.3. систематически обменивается информацией по вопросам входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками.

С должностной инструкцией ознакомлена,
инструкцию получила:

(личная подпись)

«___» _____ 2026 г.